

À
Condomínio Águas da Serra
A/C: Juliana

PROPOSTA DE AUDITORIA CONTÁBIL ESPECIALIZADA

É com grande satisfação que encaminhamos a proposta comercial referente prestação de serviços de **Auditoria Contábil Especializada**.

I - OBJETO

O objeto dessa **PROPOSTA** é a realização de serviços de auditoria contábil do período 2013 a 12/2017, ou os últimos 05 anos, do condomínio contratante.

II – DEFINIÇÃO DOS SERVIÇOS A SEREM EXECUTADOS:

*****Tempo aproximado de duração da auditoria será de 70 dias, podendo ser prorrogado proporcionalmente relação à análises das demandas.**

O escopo básico da Auditoria contábil compreende:

- ✓ Balanço Patrimonial e balancete;
- ✓ Contas a Receber e a Pagar;
- ✓ Contratos de Prestação de Serviços;
- ✓ Transações de Contas Bancárias;
- ✓ Fluxo de caixa mensal do condomínio;
- ✓ Valores a pagar e a receber em aberto;
- ✓ Relatórios e movimentação financeira;

III – Remuneração, Forma e Pagamento

O valor do honorário total pelos serviços de auditoria acima descritos será de **R\$ [REDACTED] por mês auditado, são 60 meses (01/2013 a 12/2017), totalizando R\$ [REDACTED]. No período de 01/2013 a 12/2015 serão 36 meses totalizando o valor de R\$ [REDACTED].**

Do Pagamento:

O honorário poderá ser pago em **3 (Três) parcelas**, vencendo-se a **primeira de R\$ [REDACTED] (orçamento de 5 anos) ou R\$ [REDACTED] (orçamento de 3 anos) no 3º dia útil seguinte à assinatura do respectivo contrato de prestação de serviços**, a 2º parcela após 30 dias e a 3º parcela na entrega do relatório de auditoria.

- ⇒ Na remuneração pactuada não está incluída os possíveis gastos com passagens, despesas de viagem, táxi, alimentação, combustível e serviços de hotelaria que

serão por conta do contratante, caso seja necessário viagens e pernoites fora da cidade de Goiânia/GO.

Os honorários profissionais são calculados tendo como base:

- ✓ A relevância, o vulto, a complexidade, e a dificuldade do serviço a executar;
- ✓ O tempo que será consumido pela realização do trabalho;
- ✓ A situação econômico-financeira do cliente e o resultado favorável que o mesmo advirá do serviço prestado;
- ✓ A peculiaridade de tratar-se de cliente com empreendimento de relevância, de referencial, de estrutura, necessitando de suporte hábil;
- ✓ A competência dos profissionais envolvidos no processo.
- ✓ O nível de conhecimento e empenho na execução dos processos;

Prazo de Validade dessa Proposta

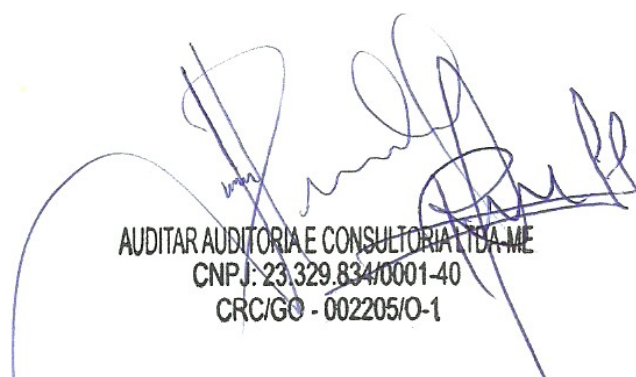
O prazo de validade desta proposta é de até 10 (dias) dias a partir da ciência desta, podendo ser alterada após essa data.

A auditoria somente terá início com o pagamento da 1ª parcela e com a entrega total de toda a documentação solicitada, a falta e qualquer documento não daremos início aos trabalhos.

Estaremos à disposição para esclarecer quaisquer dúvidas sobre os serviços, bem como realizarmos reuniões para falarmos dos tópicos da proposta.

Veja todos os serviços que podemos oferecer na última página.

Goiânia, 04 de abril de 2018.



AUDITAR AUDITORIA E CONSULTORIA LTDA-ME
CNPJ: 23.329.834/0001-40
CRC/GO - 002205/O-1

AUDITAR AUDITORIA & CONSULTORIA – SERVIÇOS

1. AUDITORIA

- 1.1. Auditoria Contábil, Fiscal e Trabalhista;
- 1.2. Auditoria eletrônica em Arquivos Digitais;
- 1.3. Auditoria em Gestão da Qualidade para obtenção das ISO, selos e certificados;

2. IMPLANTAÇÃO, ANÁLISE E GESTÃO EM SPED E ARQUIVOS DIGITAIS

3. CONSULTORIA

- 3.1. Comercial, Tributária, Contábil, Trabalhista;
- 3.2. Adoção IFRS – Normas Internacionais de Contabilidade;
- 3.3. Operações com Exterior (bens, serviços e valores);
- 3.4. Registro de Marcas e Patentes;
- 3.5. Análise de Investimento e Projetos;
- 3.6. Estudos, Pesquisas e Levantamentos Técnicos;
- 3.7. Emissão de Pareceres e consultas junto as Fazendas Públicas;

4. ASSESSORAMENTO E GERENCIAMENTO

- 4.1. Gestão Fomentar/Produzir;
- 4.2. Planejamento Tributário, Societário, Contábil, Trabalhista e Financeiro;
- 4.3. Análise, Implantação e Gestão de Custos;
- 4.4. Reorganização Societária e Holding;
- 4.5. Defesas Administrativas junto as Fazendas Públicas;
- 4.6. Gestão e Recuperação de Tributos;
- 4.7. Avaliações Empresariais e Patrimoniais (*Valuation, deemed cost e impairment test*);

5. CONTABILIDADE DE GESTÃO DO NEGÓCIO

- 5.1. Acompanhamento dos resultados junto à gestão do Negócio;
- 5.2. Análise da performance da empresa, indicadores, testes, riscos, prevenção e ação para manter o controle e a eficiência do negócio;
- 5.3. Gestão de pessoas, custos, capital de giro, estoques, operacional, financeiro;
- 5.4. Estratégica de melhoria e aperfeiçoamento operacional contínuo;
- 5.5. Contabilidade, tributação e folha de pagamento gerenciada junto a administração;
- 5.6. Consultoria preventiva e assessoria corretiva;
- 5.7. Gestão de qualidade;

6. CURSOS, TREINAMENTO E PALESTRAS CORPORATIVAS

- 5.1. Cursos e treinamentos corporativos na área Fiscal, contábil, trabalhista e de Gestão;
- 5.2. Palestras Motivacionais e Instrucionais;